

# Programma Haarlemmermeer Duurzaam

## Richtlijn indiening projectvoorstellen

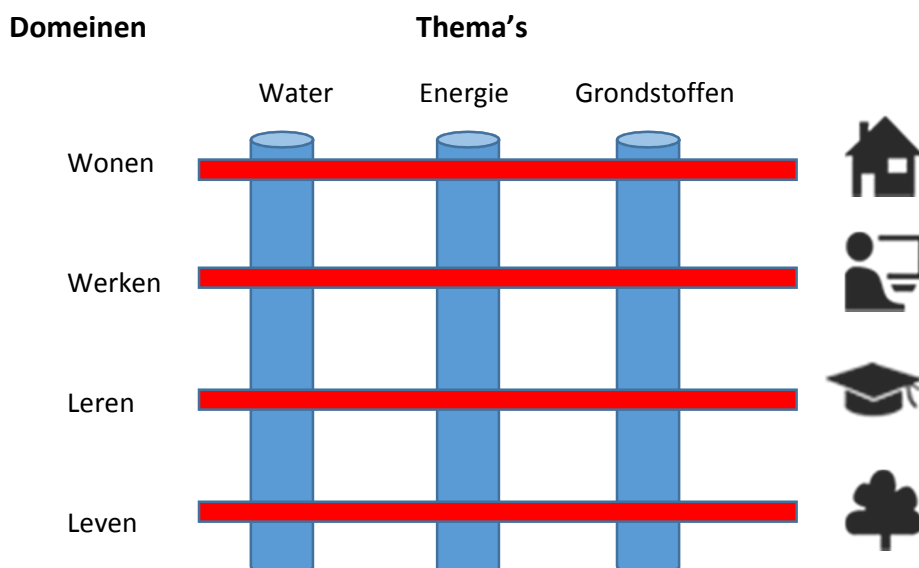
Het programma Haarlemmermeer Duurzaam 2015-2018 is flexibel en dynamisch. De visie, ambities en doelstellingen zijn leidend, maar de uitwerking met projecten en activiteiten wordt in samenspraak met de omgeving vormgegeven. Het uitvoeringsprogramma 2015 wordt met het programma Haarlemmermeer Duurzaam vastgesteld in de gemeenteraad. Het uitvoeringsprogramma voor 2016 - 2017 wordt in het 4<sup>de</sup> kwartaal van 2015 opgesteld.

Voor zowel het uitvoeringsprogramma 2015 als het uitvoeringsprogramma 2016-2017 kunnen projecten en activiteiten worden ingediend bij het programmateam duurzaamheid. Deze worden getoetst aan een aantal vooraf gestelde criteria. Het project dient:

- Direct of indirect (door kennisontwikkeling/innovatie) een bijdrage te leveren aan de ambities van het programma duurzaamheid en de gekwantificeerde en/of gekwalificeerde doelen van de genoemde thema's in het programma Duurzaamheid;
- iets toe te voegen wat niet al door de markt of zelfstandig (in reguliere taken, producten of projecten) wordt opgepakt;
- Zichtbaar en beleefbaar te zijn om positieve neveneffecten (olievlek) te bereiken;
- Een bijdrage te leveren aan een bepaald domein (Wonen, Werken, Leren, Leven);
- Een aanjager of katalysator te zijn, het is nadrukkelijk niet de bedoeling om structureel financiële ondersteuning te bieden;

Voorliggende richtlijn is een hulpmiddel om de toetsing zo objectief en transparant mogelijk te laten plaatsvinden. Hiervoor dient het aanmeldformulier (volgende pagina) volledig te worden ingevuld en als oplegger van het plan van aanpak/projectvoorstel bijgevoegd te worden. De eindverantwoordelijkheid voor het al dan niet honoreren van een project of activiteit ligt bij de budgethouder/programmamanager. Jaarlijks in het eerste kwartaal wordt met de duurzaamheidsmonitor de stand van zaken opgenomen en gerapporteerd naar de raad.

Het programma 2015 – 2018 is onderverdeeld in drie inhoudelijke thema's; Water, Energie en Grondstoffen en een overkoepeld thema Kennis & Innovatie. Kennis & Innovatie zien wij als de motor van de uitvoering en draagt bij aan de ambities van alle inhoudelijke thema's en voor alle domeinen. Wij brengen verdere focus aan op inspanningen voor en met bewoners, bedrijven, scholen en instellingen. Om dit verder vorm te geven hebben wij gekozen om de circulaire samenleving op te delen in vier domeinen: Wonen, Werken, Leren en Leven. Op de snijpunten van de thema's en domeinen liggen de actiepunten. Dit wordt in de onderstaande figuur schematisch weergegeven.



## Aanmeldformulier projectvoorstellen Haarlemmermeer Duurzaam

<b>1. Project/activiteit</b>	<i>(de naam van het project)</i>
<b>2. Indiener</b>	<i>(uw eigen naam)</i>
<b>3. Projectleider</b>	<i>(de naam van de beoogde projectleider binnen de gemeente)</i>
<b>4. Betrokken clusters</b>	<i>(geef aan welke cluster(s) betrokken zijn bij het project)</i>
<b>5. Betrokken directeur</b>	<i>(de naam van de/het betrokken directielid/directieleden vanuit de lijn)</i>
<b>6. Bestuurder</b>	<i>(de naam van de betrokken bestuurder(s))</i>
<b>7. Thema</b>	<i>(Grondstoffen, Water, Energie en/of Kennis &amp; Innovatie)</i>
<b>8. Domein</b>	<i>(Wonen, Werken, Leren en/of Leven)</i>
<b>9. Omschrijving</b>	<i>(Korte omschrijving van het project)</i>
<b>10. Doel</b>	<i>(Uiteindelijk (maatschappelijk) doel van het project)</i>
<b>11. Beoogd resultaat</b>	<i>(Beoogd eindresultaat van het project, kwalitatief en/of kwantitatief)</i>
<b>12. Planning</b>	<i>(Beoogde planning van het project, inclusief mijlpalen indien bekend)</i>
<b>13. Rol van de gemeente</b>	<i>(De rol van de gemeente Haarlemmermeer, zijn wij bijvoorbeeld facilitator, initiator, onderzoeker, aanjager, handhaver, samenwerkingspartner, etc.)</i>
<b>13. Participatie / samenwerking</b>	<i>(indien aanwezig, de partijen/stakeholders waarmee wordt samengewerkt in dit project en/of een omschrijving van participatie met inwoners, bedrijven en/of instellingen)</i>
<b>14. Zichtbaarheid / Belevingswaarde</b>	<i>(de mate waarin het project zichtbaar en/of beleefbaar is. Dit gaat met name om de mate waarin het project communicatief ingezet kan worden en de mate van neveneffecten dat het kan opleveren in houding/gedrag voor anderen)</i>
<b>15. Opschaalbaarheid</b>	<i>(geef aan in hoeverre het project opschaalbaar is naar de andere doelgroepen, gemeenten of regio's)</i>
<b>16. Financiën<sup>1</sup></b>	<i>(geef aan wat, de verdeling van, het totale budget is voor het project (bij voorkeur onderverdeeld in categoriseren als voorbereiding, uitvoering, onderhoud, beheer, etc.) en hoeveel daarvan van het programma Duurzaamheid wordt verlangd.)</i>

<sup>1</sup> Geld van het programma Duurzaamheid worden overgeboekt indien (een kopie van) de facturen zijn ontvangen

**Ruimte voor bijlage(n) als plan van aanpak/uitgewerkt projectvoorstel**